

OBEC NÁSEDLOVICE
696 36 NÁSEDLOVICE 129
IČ: 00285153

Obec Násedlovice

**zastoupená starostou obce Vojtěchem Kopečkem v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb.,
o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů vyhláší**

VEŘEJNOU VÝZVU

k přihlášení zájemců o uzavření pracovní smlouvy na pracovní místo úředníka:

Název územního samosprávného celku: obec Násedlovice

Předpokládaný termín nástupu: od 1.6.2023 nebo dle dohody

Druh vykonávané práce: referent/ka spol. státní správy a samosprávy
všeobecné správy vnitřních věcí státu

Stručná charakteristika vykonávané práce:

- agenda Czech Pointu a datových schránek, konverze dokumentů
- vidimace listin a ověřování pravosti podpisu
- komplexní vedení spisové služby
- technicko - organizační zabezpečení voleb a referenda
- rozhodování v I. stupni správního řízení
- zajišťování provádění občanských obřadů (vítání občánků apod.)
- práce v programu KEO

Místo výkonu práce, pracoviště: obec Násedlovice

Pracovněprávní vztah: 40 hodin týdně, na dobu neurčitou, zkušební doba 3 měsíce

Předpoklady: předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- státní občan ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR,
- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk.

Kvalifikační předpoklady:

- minimálně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
- dobrá znalost práce na PC a znalost českého jazyka (slovní i písemný projev)

Ostatní požadavky:

- komunikativnost a schopnost jednání s veřejností

- smysl pro týmovou práci, loajálnost, časová flexibilita
- dobrý slovní i písemný projev
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost
- ochota dále se vzdělávat
- praxe ve veřejné správě výhodou
- výhodou znalost práce v IS KEO výhodou
- výhodou zkouška dle § 14 odst. 1 písm. c) zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu
- řídičské oprávnění skupiny B vítáno

Platové zařazení: dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, platová třída 8.

Přihláška musí obsahovat:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče,
- c) státní příslušnost uchazeče,
- d) místo trvalého pobytu uchazeče,
- e) číslo občanského průkazu
- f) kontaktní telefon, příp. e-mail,
- g) datum a podpis uchazeče

Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:

- a) strukturovaný životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, případně další kvalifikační a odborné předpoklady,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- c) úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Lhůta pro podávání přihlášek: do 15.5.2021 doručením do 10.00 hodin na podatelnu obecního úřadu.

Místo a způsob podávání přihlášek: v zalepené obálce osobně na podatelnu Obecního úřadu Násedlovice (adresa uvedena níže) nebo prostřednictvím České pošty.

Obálka s přihláškou musí být viditelně označena „Výběrové řízení- „referent/referentka“ s označením „neotvírat“.

Adresa pro podávání přihlášek: Obecní úřad Násedlovice, 696 36 Násedlovice 129

Kontaktní osoba pro bližší informace:

Vojtěch Kopeček
tel: +420 602 522 805
email: starosta@obecnasedlovice.cz



OBEC NÁSEDOVICE
696 36 Násedlovice
tel.: 518 631 428
IČO: 00 28 51 53